

EINSCHREIBE- u. INFORMATIONSFORMULAR FÜR EIN WEITERBILDUNGSMODUL AUS DEM CdC KATALOG

Auszufüllen pro Modul und pro Teilnehmer

Bitte per email an formations@cdc-gtb.lu oder formations@cdc-par.lu übersenden

ANGABEN ZUM WEITERBILDUNGSMODUL			
Bezeichnung des Moduls:			
Code des Moduls:			
Gewünschter Zeitraum:		Sprache:	FR <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/>
ANGABEN ZUM UNTERNEHMEN			
Firmenname:			
Adresse (Nr., Straße):			
Land / Postleitzahl / Ort:			
MWSt.Nr.:		Matrikelnummer:	
Internet:			
KONTAKT IM UNTERNEHMEN			
Name:		Vorname:	
Tel.:		@:	
ANGABEN ZU DEM TEILNEHMER			
Ansprache:	Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/>	Name:	
Vorname:		Matrikel CCSS:	
Datum	Unterschrift	Stempel des Unternehmens	

Zusätzliche Informationen

Stornierung: Jede Stornierung einer Einschreibung durch den Kunden muss den Kompetenzzentren GTB/PAR mindestens 10 Arbeitstage vor Beginn der Schulung schriftlich mitgeteilt werden. Im Falle einer nicht termingerecht mitgeteilten Stornierung einer Anmeldung oder einer ungerechtfertigten Abwesenheit eines Teilnehmers wird von den Kompetenzzentren GTB / PAR / DIGIHW entsprechend der Allgemeinen Geschäftsbedingungen dem Kunden eine Rechnung über einen Pauschalbetrag ausgestellt (Technische Schulungen u. Management/ Softskills: 250€/pro Tag/Pro Person).

Rückerstattung: Die Rückerstattung der Einschreibekosten für die spezifischen Weiterbildungsmodulare, die außerhalb der Kompetenzzentren GTB/PAR organisiert werden, erfolgt nur, wenn diese vorab von den Kompetenzzentren GTB/PAR genehmigt wurden.

Schutz der persönlichen Daten: Diese Daten sind streng vertraulich und werden in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Bestimmungen des Gesetzes vom 2. August 2002 sowie den europäischen Direktiven über den Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten verarbeitet.

Bitte ankreuzen Mit dem Ankreuzen dieses Kästchens und Ihrer Unterschrift ermächtigen Sie die Kompetenzzentren GTB/PAR, bestimmte Daten über Sie an Dritte zur Ausstellung von Zertifikaten und Attesten zu übermitteln und bestätigen ebenfalls, die allgemeinen Geschäftsbedingungen der Kompetenzzentren GTB/PAR gelesen und akzeptiert zu haben (<https://www.cdc-gtb.lu/documents/>).